



COMUNE di CAGGIANO

Provincia di Salerno

Prot. n. 2183

NOMINA COMPONENTI UFFICIO DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO

IL SINDACO

Visto il D. Lgs. n.18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*” e, in particolare, l’art. 90 : “*Il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, [...], della Giunta o degli assessori, per l’esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell’ente, ovvero, salvo che per gli enti dismessati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni*”.

Richiamato l’art. 26 del nuovo regolamento generale degli uffici e servizi comunale, approvato con deliberazione della G.C. n. 147 del 12/12/2017 , il quale dispone che:

- [...]1. Con deliberazione della Giunta comunale possono essere costituiti uffici di staff alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli assessori per coadiuvare gli organi di governo nell’esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo di loro competenza.*
- 2. A tali uffici possono essere assegnati dipendenti di ruolo del Comune ovvero collaboratori assunti con contratto a tempo determinato.*
- 3. I collaboratori di cui al comma precedente sono scelti direttamente dal Sindaco con proprio decreto, tenuto conto del possesso di titoli di studio e/o della eventuale esperienza lavorativa o professionale necessaria per lo svolgimento delle mansioni. La scelta può avvenire, ove se ne ravvisi la opportunità, anche attraverso procedura selettiva, con valutazione dei curricula, fermo restando il principio del rapporto fiduciario. Può essere stabilito, altresì, il possesso di specifici requisiti derivanti dalla natura dei compiti da svolgere.*
- 4. I contratti, di durata comunque non superiore a quella del mandato del Sindaco, sono risolti di diritto nel caso in cui il comune dichiari il dissesto, versò in situazioni strutturalmente deficitarie o comunque entro 15 giorni dall’anticipata cessazione del mandato del Sindaco, dovuta a qualsiasi causa.*
- 5. Nel caso in cui tali uffici siano costituiti da collaboratori esterni assunti con contratto a tempo determinato agli stessi può essere corrisposto, con provvedimento motivato della Giunta, oltre al trattamento fondamentale previsto dal vigente CCNL del comparto autonomie locali per la corrispondente categoria di inquadramento, un compenso onnicomprensivo sostitutivo di tutto il salario accessorio e del compenso per lavoro straordinario, graduato in modo diverso a seconda della categoria di inquadramento, della specializzazione richiesta e della tipologia di attività.*

Considerato che i contratti a tempo determinato, previsti dal citato art. 90 del TUEL, rispondono alla necessità di assicurare agli organi titolari della funzione di direzione politica la possibilità di disporre di personale, posto alle proprie dipendenze, al fine di supportare il concreto esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo. La specialità dell’art. 90 del TUEL rispetto alle norme che disciplinano i contratti a tempo determinato esclude che al personale di staff possa applicarsi il termine massimo di 36 mesi stabilito dal D.Lgs. 368/2001, generalmente applicabile alle pubbliche amministrazioni in virtù dello specifico rinvio contenuto nell’ art. 36, co.5-ter, del D.Lgs. 165/2001. Il contratto a tempo determinato di cui all’ art. 90 del TUEL ha, quale unico limite temporale la durata del mandato dell’organo politico a supporto del quale è addetto.

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 04 del 18/01/2018, con la quale veniva disposto :

1. La costituzione dell'Ufficio di Staff posto alle dirette dipendenze del Sindaco per l'esercizio di funzioni relative alla "*Segreteria del Sindaco e della Giunta Comunale*" e mansioni di "*Assistenza a Servizi/Uffici comunali e addetto alle relazioni interne ed esterne*".
2. La composizione dell'ufficio con n. 3 professionalità esterne in possesso di idonei titoli di studio, da assumere con contratto di lavoro a tempo determinato *part-time* (dodici ore settimanali), come segue :
 - n. 1 collaboratore esterno in possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento in ingegneria e/o equipollenti a termini di legge;
 - n. 1 collaboratore esterno in possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento in architettura e/o equipollenti a termini di legge;
 - n. 1 collaboratore esterno in possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio, e/o equipollenti a termini di legge.
3. L'individuazione da parte del Sindaco delle persone da assegnare all'Ufficio di Staff mediante procedura di selezione pubblica, previa valutazione dei curricula attestanti il possesso delle caratteristiche professionali e attitudinali per lo svolgimento delle funzioni indicate, e fermo restando il principio del "rapporto fiduciario".
4. L'inserimento dei soggetti individuati nella dotazione organica del Comune con attribuzione della qualifica di "*Istruttore Direttivo*" (Cat. D, posizione economica D1) e relativo trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente CCNL per il personale EE.LL.
5. La stipula di un contratto individuale di lavoro *part-time* (12 h. settimanali) a tempo determinato, per una durata non superiore al mandato del Sindaco, con la previsione che il rapporto sarà risolto di diritto alla data di cessazione del mandato del Sindaco, ovvero, revocato anticipatamente per una qualsiasi causa di incompatibilità con il "rapporto di fiducia" instaurato e l'esclusione di qualsiasi pretesa dell'interessato a risarcimenti o indennizzi per l'anticipata risoluzione del contratto.
6. L'adozione dei conseguenti atti e provvedimenti gestionali da parte dei Responsabili dei Servizi Personale e Ragioneria.

Dato atto che :

- in data 01/02/2018 è stato pubblicato - all'Albo pretorio on-line del Comune nonché nella Sezione "Bandi e concorsi" del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente" - l'avviso di selezione pubblica prot. n. 637 per il conferimento dei predetti n. 3 incarichi di "*Istruttore Direttivo*" ex art. 90 del TUEL.
- ai sensi dell'art. 6 dell'avviso di selezione pubblica, previa analisi delle istanze e dei curricula pervenuti, tutti i candidati alle singole tipologie di selezione sono stati convocati per un colloquio individuale finalizzato a individuare quelli ritenuti più idonei;
- in esito alla procedura comparativa condotta, il sottoscritto ha individuato i n. 3 concorrenti ritenuti idonei a far parte dell'Ufficio di Staff ai quali conferire la nomina e stipulare il contratto individuale di lavoro subordinato.

Dato atto, altresì :

- che il Comune di Caggiano non si trova nelle condizioni di Ente strutturalmente deficitario o Ente dissestato;
- l'Ufficio di staff è posto al di fuori dell'organigramma istituzionale, separato dagli altri servizi comunali e funzionalmente è alle dirette dipendenze del Sindaco;
- che alla nomina dello stesso provvede il Sindaco con proprio decreto;
- che il contratto di collaborazione esterna non può avere durata superiore a quella del mandato del Sindaco.

Visti :

- il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;
- la deliberazione G.C. n. 144 del 07/12/2017, di determinazione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale di questo Comune per il triennio 2017/2019, nonché la deliberazione GC. n. 25 del 15/03/2018 di aggiornamento per l'anno 2018.
- i vigenti C.C.N.L. del comparto delle Regioni e Autonomie locali;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 198/2006 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e s.m.i.

DECRETA

Per le motivazioni di cui sopra :

- 1) **DI NOMINARE**, con decorrenza dal 1° maggio 2018 e fino alla data di cessazione del mandato del Sindaco salvo revoca anticipata, i seguenti componenti dell'Ufficio di Staff posto alle dirette dipendenze del Sindaco :
 - Ing. **CARMINE MALPEDE**, nato a Oliveto Citra (SA) , il 08/05/1976, in possesso di laurea vecchio ordinamento in ingegneria;
 - Arch. **SARA ADESSO**, nata a Eboli (SA) , il 18/04/1982, in possesso di laurea magistrale in architettura;
 - D.ssa **MARIA CONSIGLIA VIGLIONE** , nata a Sant'Arsenio (SA) , il 20/08/1957, in possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento in economia e commercio;dando atto che i suddetti collaboratori esterni sono stati individuati in esito alla procedura di selezione pubblica attivata ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 26 del "Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali".
- 2) **DI DEMANDARE**, per l'effetto, al Responsabile del Servizio competente (Ufficio Personale) la stipula dei relativi n. 3 contratti individuali di lavoro subordinato a tempo determinato, *part-time* (12 ore settimanali) con l'attribuzione della qualifica di "Istruttore Direttivo" (Cat. D, posizione economica D1) e relativo trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente CCNL per il personale EE.LL.
- 3) **DI DARE ATTO** che per ognuno dei predetti nominati :
 - il rapporto di lavoro a tempo determinato in nessun caso potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.
 - qualora il livello dei risultati ottenuti non sia adeguato ai programmi e agli obiettivi prefissati, il Sindaco potrà disporre la revoca anticipata dell'incarico e la conseguente risoluzione del rapporto senza che il dipendente possa vantare alcun diritto, avendo lo stesso natura fiduciaria;
 - il rapporto di lavoro sarà in ogni modo risolto di diritto alla cessazione del mandato del Sindaco per qualsiasi causa, senza risarcimenti o indennizzi per l'anticipata risoluzione del contratto.
- 4) **DI NOTIFICARE** copia del presente provvedimento ai suddetti n. 3 nominati
- 5) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line per 15 gg. consecutivi, nonché nella Sez. "Bandi e concorsi" del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente" a fini di generale conoscenza.

Dalla Sede comunale, 10 Aprile 2018

IL SINDACO
(Dott. Giovanni Caggiano)

