

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>MIRIAM MADDALONI</b>
Indirizzo	<b>VIA TERRANZANO 17 – 82030 DUGENTA (BN)</b>
Telefono	<b>329 1076178 – 0824 976910</b>
Fax	<b>0824 976910</b>
E-mail	<b>maddalonimiriam@gmail.com – maddalonimiriam@pec.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23 LUGLIO 1982

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da Settembre 2006 a Giugno 2007)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Principali mansioni e responsabilità  
**IMPIEGATA PRESSO L'UNIVERSITÀ FEDERICO II DI NAPOLI, FACOLTÀ DI ECONOMIA**  
Università degli studi Federico II, facoltà di Economia – Ufficio Orientamento Orientamento Studenti  
Mansioni di coordinamento e accompagnamento di visite guidate delle scuole secondarie superiori presso la facoltà ed impiego d'ufficio come orientamento ed info point per gli studenti
- Date (da Luglio 2012 ad oggi)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Principali mansioni e responsabilità  
Dottore Commercialista e Revisore Contabile c/o proprio studio avviato oltre alla compartecipazione presso diversi studi di dottori commercialisti di tipo associato  
Dottore commercialista e Revisore Contabile iscrizione presso Albo A dei Dottori Commercialisti di Benevento al n. 904. Iscritta al Registro dei Revisori Legali al n. 176374 presso il Ministero delle Economie e delle Finanze. Iscritta al Registro dei Revisori degli Enti Locali presso il Ministero dell' Interno. Consulente tecnico della Procura della Repubblica di Benevento.  
Contabilità, consulenza fiscale, consulenza del lavoro, contenzioso tributario, strategia e finanza d'impresa, corporate finance, project financing, strategia per lo sviluppo locale per le PMI, marketing, internazionalizzazione, progettazione europea. Ricerca fondi per le start up e sviluppo delle PMI grazie al sostegno di misure ministeriali, regionali ed europee. Materia fallimentare, concordato preventivo, accordo di ristrutturazione dei debiti e curatela fallimentare.
- Date (da settembre 2008 a luglio 2012)  
**ASSOCIATA A GURU CONSULTING**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
Guru Consulting – Via Rampa Annunziata 6 - Benevento  
Studio Associato Dottori Commercialisti e Revisori Contabili
- Principali mansioni e responsabilità  
Contabilità, consulenza fiscale, revisione contabile, consulenza del lavoro, contenzioso tributario, strategia e finanza d'impresa, corporate finance, project financing, strategia per lo sviluppo locale per le PMI, marketing, internazionalizzazione, progettazione europea. Supporto operativo al proprio Dominus nell'attività di curatela fallimentare.
- Date (da settembre 2011 ad oggi)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
**EURO PROGETTISTA**  
C/O proprio studio avviato in Corso Trieste 49 – 82037 Telesse Terme (BN)  
Progettista Europea
- Principali mansioni e responsabilità  
Progettazione europea per Enti Pubblici e Privati
- Date (da Novembre 2011 ad oggi)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
**COLLABORATRICE DI GIORNALE WEB**  
www.lanostravoce.info  
Giornale web
- Principali mansioni e responsabilità  
Redazione di articoli relativi alle dinamiche e problematiche del mondo del lavoro, offerte e opportunità per i giovani disoccupati attraverso la partecipazione a bandi e concorsi messi a disposizione dallo Stato e dall'Unione Europea

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da Febbraio 2008)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita  
Laurea in Economia – curriculum "Analisi Economica e Finanziaria"  
Facoltà di Economia – Federico II – Napoli – Ateneo Monte Sant'Angelo (Napoli)  
Conoscenze in contabilità aziendale e nazionale, diritto, micro e macroeconomia, finanza, statistica e matematica finanziaria, approfondimenti in materie internazionali (diritto dell'UE, Organizzazione Internazionale, Economia dell'UE)  
**Laurea Specialistica (II Livello) con votazione 110/110**  
Tesi di laurea in **Economia dell'Unione Europea** – Titolo: **"Le recenti attività della Banca Europea per gli Investimenti nella politica di coesione ed il suo ruolo nelle infrastrutture"**
- Date (da Gennaio 2011)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita  
Corso Co-Finanziato dalla Regione Campania – Progetto "100 Giovani per L'Europa"  
Master in Progettazione Europea  
Professionalità che mettono in condizione di individuare le possibili risorse interne al sistema locale ed esterne ad esso (finanziamenti europei, nazionali, regionali) che possano permettere la realizzazione di programmi di sviluppo locale. Tutta l'attività è caratterizzata da un approccio bottom - up alla programmazione e progettazione per lo sviluppo.  
Consulente per lo sviluppo locale, esperto nell'utilizzo delle risorse comunitarie che possano lavorare in affiancamento al sistema pubblico ed al sistema privato. Conoscenza specifica delle dinamiche socio-economiche che regolano lo sviluppo locale; esperto in grado di gestire un intero ciclo del progetto collegato alle politiche di sviluppo locale (soprattutto i progetti europei e quelli derivanti dalla concertazione locale) per conto ed in stretta collaborazione con le Amministrazioni locali e con le Imprese.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE IN PROGETTI SCOLASTICI MULTICULTURALI E LAVORATIVI E PIÙ IN GENERALE ACQUISITI GRAZIE AD UN'EDUCAZIONE MOLTO ELASTICA ED UN CARATTERE ESTREMAMENTE FLESSIBILE ALLE CIRCOSTANZE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

SPICcate CAPACITÀ ORGANIZZATIVE DIMOSTRATE IN SPORADICHE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO AGENZIE DI HOSTESS E PUBBLICITÀ NONCHÉ IN PROGETTI SCOLASTICI ED ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO. SPIRITO D'INIZIATIVA, CREATIVITÀ, ENTUSIASMO, CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM. ORIENTATA AL RISULTATO. OTTIME CAPACITÀ NELL'APPRENSIONE DI NUOVE DISCIPLINE E PRONTA NELL'ATTUAZIONE DI ISTRUZIONI. EDUCATA ED ORDINATA.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA COMPLETA DEL PACCHETTO APPLICATIVO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, FRONT PAGE, OUTLOOK, ACCES), DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI (WINDOWS, LINUX) E DEI PRINCIPALI PROGRAMMI UTILIZZATI NELLE PRASSI AZIENDALI (ACROBAT READER, WINZIP, ETC..) E NELLA GESTIONE DELLE CONTABILITÀ (PROFIS) E CONSULENZA DEL LAVORO (JOB)

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PASSIONE INNATA PER IL TEATRO, DANZA MODERNA E PER IL DISEGNO ARTISTICO E TECNICO.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ATTESTATO IN LINGUA INGLESE "TRINITY SPOKEN ESAMINATION"

ATTESTATO IN LINGUA INGLESE "SPOKE IN ENGLISH"

ATTESTATO IN "ESPERTO IN CONTABILITÀ GENERALE"

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE A CAPITALIA 'S C.U.P. (CAPITALIA UNIVERSITY PROGRAM)

ATTESTATO IN CONSULENZA DEL LAVORO

ATTESTATO EX REC

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Completa disponibilità a trasferimenti in Italia e all'Estero.

Grande affidabilità, flessibilità e stacanovismo.

Forte predisposizione al lavoro in team ed al raggiungimento di obiettivi.

Nubile e senza figli a carico.

**AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI**  
(ai sensi del D.LGS. 196/2003 del 30 giugno 2003 e successive modifiche)

La sottoscritta, consapevole che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,  
**DICHIARA**  
che le informazioni riportate nel seguente curriculum rispondono a verità.

Telese Terme, 22/10/2018

  \_Miriam Maddaloni\_