



COMUNE di CAGGIANO

Provincia di Salerno

(www.comune.caggiano.sa.it)

Deliberazione della Giunta Comunale - COPIA

N. 127 del Reg.

Data **27/10/2022**

Oggetto : **Approvazione "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024" (PIAO semplificato) previsto dall'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021.**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE**, il giorno **VENTISETTE**, del mese di **OTTOBRE**, alle ore **12:30** e ss., nella sala delle adunanze del Comune intestato, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano rispettivamente presenti e assenti i signori:

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1 - LAMATTINA Modesto	<i>SINDACO</i>	X	
2 - LAMATTINA Pasquale	<i>VICESINDACO</i>	X	
3 - ISOLDI Angelamaria	<i>ASSESSORE</i>	X	

Partecipa con funzioni di verbalizzante il Segretario Comunale, dott. **Giovanni LAMATTINA**.

Il Sindaco, dott. **Modesto LAMATTINA**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- ai sensi dell'art. 49, comma 1 del T.U.E.L., sono stati acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi competenti;
- è stata, altresì, acquisita l'attestazione di copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

Dato atto che prima della trattazione dell'argomento, il Segretario Comunale ha ammonito i presenti sugli obblighi di astensione previsti dalla vigente normativa, in caso di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con la presente deliberazione.

A relazione del Sindaco, dr. Modesto Lamattina, su istruttoria e proposta del Segretario Comunale.**LA GIUNTA COMUNALE****Premesso che :**

- l'art. 6, comma 1, del D.L. 9 giugno 2021 n. 80 «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*», convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021 n. 113, ha introdotto nell'ordinamento il “**Piano integrato di attività e organizzazione**” (PIAO);
- il PIAO è un documento unico di programmazione e governance che ha come principale obiettivo quello di rafforzare la capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni in funzione dell'attuazione del PNRR, da attuare attraverso una semplificazione delle procedure di programmazione che garantisca una maggiore qualità, trasparenza ed efficienza dei servizi pubblici.

Considerato che:

- con il D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81 sono stati individuati gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO, che sostituisce una serie di Piani e Programmi previsti dalla normativa e già obbligatori per le amministrazioni tenute all'adozione dello stesso; tra cui, i piani della performance, del lavoro agile e dell'anticorruzione;
- il decreto del Ministro della Funzione Pubblica del 30 giugno 2022 n. 132 ha definito lo schema-tipo del PIAO, i suoi contenuti e le modalità semplificate previste per le Amministrazioni con meno di 50 dipendenti (cd. **PIAO semplificato**).

Rilevato che il PIAO:

- quale nuovo strumento di programmazione, dev'essere adottato entro il 31 gennaio di ogni anno da tutte le pubbliche amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 (con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative), ha durata triennale e va aggiornato entro il 31 gennaio di ogni anno;
- contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del Decreto ministeriale e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale;
- in sede di prima applicazione, il suddetto termine di adozione previsto dall'art. 7, comma 1, del citato decreto n. 132/2022 è stato differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione;
- è approvato dalla Giunta Comunale (*art. 11, comma 1, decreto n. 132/2022*);
- nel caso della sua mancata adozione, trovano applicazione le sanzioni di cui all'art. 10, co. 5, del D. Lgs. 27/10/2009 n. 150, ferme restando quelle previste dall'art. 19, co. 5, lett. b), del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11/08/2014 n. 114 (*art. 6, comma 7, D.L. 9 giugno 2021 n. 80*).

Considerato, inoltre, che il Dipartimento della Funzione Pubblica, con circolare n. 2/2022 dell'11/10/2022:

- ha fornito indicazioni operative per le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO e, in particolare, in merito al funzionamento dell'applicativo on-line cd. “Portale PIAO” che consente la pubblicazione del Piano approvato dall'Amministrazione e il caricamento della documentazione e dei dati richiesti dal DFP a cura del soggetto delegato ad agire per suo conto (Referente);
- ha avviato un monitoraggio attraverso un questionario informativo sul ciclo di programmazione 2022-2024, da compilare on-line sul Portale PIAO.

Preso atto che, pertanto, le Amministrazioni pubbliche devono:

- approvare il PIAO ogni anno;
- pubblicarlo nel proprio sito web istituzionale;
- inviarlo al Dipartimento della Funzione Pubblica per l'inserimento nel relativo “portale PIAO”.

Dato atto che il Comune di Caggiano, alla data del 31 dicembre 2021:

- ha meno di cinquanta dipendenti (n. 11, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 1 del Conto Annuale);
- conta una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti e, pertanto, rientra nell'elenco dei “piccoli Comuni” di cui all'art. 1, comma 2, della Legge 06/10/2017 n. 158.

Dato atto, inoltre, che il Comune di Caggiano, nel rispetto della normativa vigente all'epoca della loro approvazione, ha provveduto a dare attuazione a tutte le disposizioni normative inerenti i documenti di pianificazione e programmazione ora assorbiti nel PIAO, con distinte e separate deliberazioni depositate agli atti, di seguito indicate:

➤ **Deliberazioni del Consiglio Comunale**

- n. 20 del 31/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione” (DUP) di questo Comune, predisposto per il periodo 2022/2024 nella forma semplificata prevista dall'Allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- n. 21 del 31/05/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il “Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022/2024”.

➤ **Deliberazioni della Giunta Comunale**

- n. 13 del 18/03/2021, con la quale è stato approvato il “Piano delle Azioni Positive per il triennio 2021/2023”;
- n. 31 del 06/05/2021, con la quale è stato approvato il “Piano triennale dei fabbisogni di personale” 2021-2023, aggiornato con successive deliberazioni n. 65 del 05/08/2021, n. 04 del 14/01/2022 e n. 122 del 20/10/2022;
- n. 14 del 24/02/2022, con la quale è stato approvato il “Funzionigramma” aggiornato dei Servizi e Uffici comunali;
- n. 68 del 17/05/2022, con la quale è stata prorogata la durata del “Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023” (approvato con precedente deliberazione G.C. n. 20 del 30/03/2021) avvalendosi della facoltà prevista per i Comuni con meno di 5.000 abitanti in assenza di fatti corruttivi, sulla base di quanto comunicato del Presidente dell'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) in data 2 maggio 2022;
- n. 84 del 05/07/2022, con la quale è stato approvato il “Piano esecutivo di gestione (PEG) 2022-2024”;
- n. 73 del 07/06/2022, con la quale è stato approvato il “Piano della Performance 2022” e il “Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance” (SVMP);
- n. 121 del 20/10/2022, con la quale è stato approvato il “Piano della formazione del personale dipendente 2022-2024”.

Visti:

- lo Statuto comunale;
- Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- l'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e s.m.i

Con voti favorevoli unanimi espressi da tutti i partecipanti alla seduta

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in premessa narrativa, parte integrante e sostanziale del dispositivo che segue:

- 1) **Di approvare** il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024” (PIAO) di questo Comune redatto in forma semplificata, ai sensi dell'art. art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021, documento che allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale.
- 2) **Di disporre:**
 - la pubblicazione all'Albo pretorio della presente deliberazione unitamente all'allegato e l'inserimento all'interno del sito web istituzionale del Comune nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione di primo livello “Disposizioni generali”, sotto-sezione di secondo livello “Atti generali”;
 - l'invio del PIAO 2022-2024 approvato al Dipartimento della Funzione Pubblica per l'inserimento nell'applicativo on-line “Portale PIAO”, secondo le modalità definite dalla circolare n. 2/2022 dell'11/10/2022.

Il presente atto deliberativo, con separata, unanime votazione è dichiarato **immediatamente eseguibile** ai sensi degli artt. 42, comma 4 e 175, comma 4, del TUEL, vista l'urgenza di provvedere.

PARERE RESO AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL TUEL

Parere FAVOREVOLE sulla REGOLARITA' TECNICA della proposta di deliberazione formalizzata con il presente atto. Si ATTESTA, altresì, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
27/10/2022

Il Segretario Comunale
F.to Giovanni Lamattina

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Modesto Lamattina

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi:
 - mediante affissione all'Albo Pretorio comunale (*art. 124, comma 1, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T.U.E.L.*);
 - nel sito informatico istituzionale di questo Comune (www.comune.caggiano.sa.it).

- E' stata compresa nell'elenco delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari in data odierna. (*art. 125, D.Lgs. n. 267/2000*).

Addì, **29/11/2022**

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Rosetta Pucciarelli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000 (*T.U.E.L.*).

- E' divenuta esecutiva il giorno:
decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000*);

Addì, **29/11/2022**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

E' copia conforme all'originale.

Addì, **29/11/2022**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giovanni Lamattina

Firme autografe sostituite con indicazione a stampa dei nominativi (art. 3, comma 2, D. Lgs. 39/1993)