



# COMUNE DI CAGGIANO

Provincia di Salerno

Viale Giovanni Palatucci n.4 – 84030 CAGGIANO (SA)

P.IVA 00510420656

Tel. +39 0975 393020 - Fax +39 0975 393920

[www.comune.caggiano.sa.it](http://www.comune.caggiano.sa.it)



CAGGIANO  
Città dei Templari

Prot. n. 5374

**Avviso di selezione riservato al personale interno per la progressione verticale in deroga dall'Area degli "Istruttori" (ex Categoria C) all' "Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione" (ex Categoria D) per la copertura di n. 1 posto presso i Servizi 1 e 2 – Segreteria/Affari Generali e Amministrativo, n. 1 posto presso il Servizio 3 – Economico-Finanziario e Tributi e n. 1 posto presso il Servizio 6 – Polizia Municipale e Vigilanza**

**Il Responsabile pro tempore del Servizio 1  
Ufficio 1 ("Gestione amministrativa e giuridica risorse umane")**

## IL SEGRETARIO COMUNALE

**Premesso che** con le deliberazioni della Giunta Comunale:

- **n. 30 del 28/03/2023**, esecutiva, è stato effettuato il reinquadramento di tutto il personale dipendente in servizio con l'attribuzione del rispettivo profilo professionale alla luce delle previsioni dettate dalla "Tabella B di Trasposizione" (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione) allegata al CCNL 16/11/2022;
- **n. 47 del 23/05/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile:
  - a) è stato aggiornato il "*Piano Triennale dei fabbisogni di personale*" (PTFP) 2021-2023, prevedendo, relativamente all'anno 2023:
    - ✚ l'istituzione di n. 3 nuovi posti di "*Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione*" di cui al CCNL 16/11/2022, da coprire con ricorso alla "progressione verticale" tra Aree in deroga, previa procedura comparativa di selezione interna tra dipendenti comunali in possesso dei requisiti previsti;
    - ✚ la soppressione contemporanea dei corrispondenti n. 3 posti della ex categoria "C", attualmente coperti;
  - b) è stata approvata la nuova dotazione organica 2023 dell'Ente;
  - c) è stata autorizzata l'attivazione delle procedure speciali di "progressione verticale in deroga" previste dal citato art. 13, commi 6 e seguenti del CCNL 16/11/2022, previa adozione di uno "specifico regolamento".

**Considerato che** con la deliberazione della Giunta Comunale **n. 65 del 12/06/2023**, dichiarata immediatamente eseguibile:

- a) è stato adottato il "***Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali tra Aree***", ai sensi dell'art. 13, commi 6 e ss. del CCNL 16/11/2022 e dell'art. 52, c. 1-*bis*, del D. Lgs. n. 165/2001 e smi;
- b) **è stato individuato e nominato** il Segretario Comunale quale responsabile delle successive attività gestionali relative all'attivazione delle procedure speciali di "progressione verticale in deroga" previste dal citato Regolamento, al fine di prevenire eventuali situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte dei dipendenti interessati.



# COMUNE DI CAGGIANO

Provincia di Salerno

Viale Giovanni Palatucci n.4 – 84030 CAGGIANO (SA)

P.IVA 00510420656

Tel. +39 0975 393020 - Fax +39 0975 393920

[www.comune.caggiano.sa.it](http://www.comune.caggiano.sa.it)



CAGGIANO  
Città dei Templari

**In esecuzione** alla determinazione n. 116 adottata in data 18/07/2023, esecutiva, ad oggetto: **“Attivazione procedura di progressione verticale tra le aree in deroga ai sensi dell’art. 13 commi 6 e seguenti del CCNL 16/11/2022: Approvazione schemi di “Avviso di Selezione” e “Modello di domanda” - Nomina Commissione”**,

## RENDE NOTO

**Che** è indetta una selezione per la progressione verticale, per titoli ed esami, ai sensi dell’art. 52 comma 1-bis del D.L.gs. n. 165/2001, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato di questo Ente appartenente all’Area degli *“Istruttori”* (ex *Categoria C*) e volta alla copertura dei seguenti posti dell’*“Area dei funzionari e dell’Elevata Qualificazione”* (ex *Categoria D*):

- n. 1 posto presso i Servizi 1 e 2 – **Segreteria/Affari Generali e Amministrativo**
- n. 1 posto presso il Servizio 3 – **Economico-Finanziario e Tributi**
- n. 1 posto presso il Servizio 6 – **Polizia Municipale e Vigilanza**

## REQUISITI PER L’AMMISSIONE:

Per l’ammissione alla presente procedura di selezione per progressione verticale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) essere dipendente del Comune di Caggiano alla data di scadenza del presente avviso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno e inquadramento nell’Area degli *“Istruttori”* (ex *Categoria C*). Saranno ammessi alla procedura anche i dipendenti a tempo parziale con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno, a condizione che accettino di trasformare a tempo pieno, al momento della progressione verticale, il predetto rapporto di lavoro a tempo parziale;

2) essere in possesso dei requisiti previsti dalla tabella C allegata al CCNL 16/11/2022, e precisamente:

Progressione tra Aree	Requisiti
da Area degli Istruttori (cat. C) all’Area dei Funzionari e dell’elevata qualificazione (cat. D)	a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell’area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;  <i>oppure</i>  b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell’area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile.



# COMUNE DI CAGGIANO

Provincia di Salerno

Viale Giovanni Palatucci n.4 – 84030 CAGGIANO (SA)

P.IVA 00510420656

Tel. +39 0975 393020 - Fax +39 0975 393920

[www.comune.caggiano.sa.it](http://www.comune.caggiano.sa.it)



CAGGIANO  
Città dei Templari

3) non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del presente avviso;

4) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di cui trattasi.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti dal candidato alla data di scadenza prevista dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

## MODALITA' di partecipazione

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura **entro il 27 luglio 2023 alle ore 23:59** utilizzando lo **schema di domanda allegato**, indirizzata al Segretario comunale dell'Ente.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato **curriculum vitae formato europeo**, contenente la descrizione specifica del percorso e delle attività professionali svolte dal candidato.

La domanda di partecipazione può pervenire:

- **direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente**. In tal caso la sottoscrizione della domanda deve essere resa personalmente alla presenza di un dipendente incaricato a riceverla mediante esibizione di un documento identificativo in corso di validità;
- **per via telematica solo da un indirizzo di posta elettronica certificata** rilasciata personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente [segreteria.caggiano@asmepec.it](mailto:segreteria.caggiano@asmepec.it).

## Selezione dei candidati

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dallo scrivente Segretario comunale.

In conformità con quanto previsto dall'apposito Regolamento, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione

a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;

b) titolo di studio posseduto;

c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite in contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

A ciascuno di tali elementi di valutazione deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%.

Ai sensi dell'art. 4 del vigente **“Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali tra Aree”**, la valutazione dei



# COMUNE DI CAGGIANO

Provincia di Salerno

Viale Giovanni Palatucci n.4 – 84030 CAGGIANO (SA)

P.IVA 00510420656

Tel. +39 0975 393020 - Fax +39 0975 393920

[www.comune.caggiano.sa.it](http://www.comune.caggiano.sa.it)



CAGGIANO  
Città dei Templari

candidati è effettuata da una Commissione esaminatrice formata da tre componenti e presieduta dal Segretario comunale.

Il punteggio massimo complessivo dato dalla somma delle valutazioni di cui ai punti a), b) e c) precedenti è pari a 12 punti.

Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione positiva dell'esperienza maturata nell'area di provenienza **(a)** conseguita dal candidato è **di 4 punti**, ripartiti come segue:

- valutazione fino a 10 anni = punti 0;
- valutazione da 11 anni a 15 anni = punti 1;
- valutazione da 16 anni a 20 anni = punti 2;
- valutazione da 21 anni a 25 anni = punti 3;
- valutazione 26 anni a 35 anni e oltre = punti 4.

Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione del titolo di studio **(b)** è di 3 punti. La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei seguenti criteri generali:

- Tipologia titolo di studio: Scuola Media Superiore = punti 1
- Tipologia titolo di studio: Laurea Triennale = punti 2
- Tipologia titolo di studio: Laurea Magistrale = punti 3

Il punteggio massimo complessivo riservato alla valutazione delle competenze professionali possedute dal candidato **(c)** è di 5 punti. La valutazione è effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei seguenti criteri generali:

- Abilitazioni professionali: ..... = punti 1
- Competenze acquisite nel contesto lavorativo: ..... = punti 1
- Competenze linguistiche certificate: ..... = punti 1
- Competenze informatiche certificate: ..... = punti 1
- Competenze da percorsi formativi: ..... = punti 1

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Diritti dell'interessato ex artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 Regolamento UE 2016/679

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: - dell'origine dei dati personali; - delle finalità e modalità del trattamento; - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; - degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: - l'aggiornamento, la rettificazione oppure, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; - l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati



# COMUNE DI CAGGIANO

Provincia di Salerno

Viale Giovanni Palatucci n.4 – 84030 CAGGIANO (SA)

P.IVA 00510420656

Tel. +39 0975 393020 - Fax +39 0975 393920

[www.comune.caggiano.sa.it](http://www.comune.caggiano.sa.it)



CAGGIANO  
Città dei Templari

sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; - la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: - per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; - al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

## ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al vigente "**Regolamento per la disciplina transitoria delle procedure comparative per le progressioni verticali tra Aree**".

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti inerenti la gestione del personale.

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi al Segretario Comunale, nei normali orari di apertura al pubblico (tel. 0975 393020 int. 9 – pec [segrecom.caggiano@asmepec.it](mailto:segrecom.caggiano@asmepec.it)).

Dalla Residenza Municipale, **18 luglio 2023**

**Il Responsabile pro tempore del Servizio 1**  
**Ufficio 1 ("Gestione amministrativa e giuridica risorse umane")**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Dott. Giovanni LAMATTINA**

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo  
(art. 3, comma 2, D. Lgs. 39/1993)